



## Agrupamento de Escolas Joaquim de Araújo – Penafiel



## Matriz do Exame de Recuperação Modular

Ano Letivo 2013/2014

Cursos Profissional  
Técnico de Gestão

Disciplina: Contabilidade e Fiscalidade

## Módulo 16: Controlo Orçamental

Modalidade: Trabalho Escrito

Duração: Não aplicável

### Competências visadas:

- Elaborar orçamentos;
- Reconhecer a importância do controlo orçamental;
- Analisar desvios;
- Interpretar os desvios encontrados;
- Elaborar relatórios de controlo orçamental.

Conteúdos	Objetivos	Estrutura	Cotações
1. Orçamentos 1.1. Conceito 1.2. Papel do orçamento na gestão 1.3. Sequência orçamental 2. Controlo orçamental 2.1. Importância do controlo orçamental 2.2. O futuro como base do processo de controlo 2.3. Características do controlo orçamental 2.4. Diagnóstico dos desvios e custeio real/custeio orçamental 2.5. Limitações do controlo orçamental 2.6. Relatórios do controlo orçamental	<ul style="list-style-type: none"><li>• Evidenciar autoestima, autocontrolo e sentido de responsabilidade pelas suas iniciativas e tarefas;</li><li>• Manifestar interesse em adquirir e aprofundar conhecimentos;</li><li>• Agir com independência e determinação;</li><li>• Desenvolver a curiosidade intelectual com abertura à inovação;</li><li>• Desenvolver o sentido de aperfeiçoamento profissional;</li><li>• Desenvolver o espírito crítico, o sentido de autodeterminação e independência;</li><li>• Desenvolver o espírito de observação da realidade económica;</li><li>• Utilizar diferentes tecnologias no tratamento da informação empresarial;</li><li>• Elaborar orçamentos;</li><li>• Analisar e interpretar desvios;</li><li>• Reconhecer a importância do controlo orçamental;</li></ul>	1-Memória descritiva da atividade da empresa  2-Previsão de Ganhos e Gastos  3-Balanço e Demonstração de Resultados  4-Composição Gráfica  5-Apresentação Oral	1 - 2 valores  2 - 7 valores  3 - 5 valores  4 - 1 valor  5 - 5 valores